

или Секретаря на Общинска администрация, в Служителя по сигурността на информацията.



7.За определената информация представяща служебна тайна да се информира Служителят по сигурността за уточнение.

8.Информацията представена като служебна тайна да се съхранява в заключващи се канцеларски кутии по чл.12 ал.5 от Наредбата за физическа сигурност обичайни кутии № 22 от 11.03.2003г.

9.Всички съществуващи и предстоящи категории информации, класифицирана и съхранявана в Общинска администрация Царево, са подложени на административно-наказателна отговорност по чл.118, ал.1 от ЗЗКИ.

Настоящата заповед да се свърде до знанието на служителите на Общинска администрация Царево, съгласно чл.26 от Закона за защита на лична информация № 22-ОД-А52 от 21.03.2012г. във връзка със Заповедта.

З А П О В Е Д

Списъкът на категорията информация определена като служебна тайна – Приложение №2-ОД-А52 от 21.03.2012г. е публикуван на официалната интернет страница на Община Царево.

На основание чл.26 от Закона за защита на класифицираната информация и чл.21 и чл.23 от Правилника за прилагане на Закона за защита на класифицираната информация и във връзка с определяне на категориите информация, като служебна тайна съхранявана и обработвана в общинска администрация Царево,

ЗАПОВЯДВАМ :

1.Определям списъка на категориите информация определена, като служебна тайна съгласно чл.21/1/ от ППЗЗКИ създавана в Общинска администрация Царево – Приложение №1 към Заповедта.

2.Определям списъка на длъжностите в Общинска администрация Царево отадени в заповед по чл.23 ал.1 от ППЗЗКИ и чл.26 ал.3 от ЗЗКИ – Приложение №2 към Заповедта.

3.Информацията представляваща служебна тайна е класифицирана информация и същата да се обработва, съхранява, предоставя и създава, съгласно ЗЗКИ и ППЗЗКИ.

4.Всички служители определени до съответния достъп да преминат обучение, съгласно чл.38, ал.1 и ал.2 от ЗЗКИ и подпишат Декларация по приложение №18 от ППЗЗКИ

На същите да се издаде удостоверение за завършено обучение по приложение №19 от ППЗЗКИ .

5.Списъкът на категориите информация, определена като служебна тайна е публичен .

6.Реда за предаване на данните представляващи служебна тайна да става само по реда определен по Закона за защита на класифицираната информация с писмено искане и разрешение от Кмета на Община Царево

или Секретаря на Общинска администрация, и Служителя по сигурността на информацията .

7.За определената информация представляваща служебна тайна да се информира Служителят по сигурността на информацията за уточнение .

8.Информацията представляваща служебна тайна да се съхранява в заключващи се канцеларски шкафове по чл.12 ал.5 от Наредбата за физическа сигурност обнародвана в ДВ бр.22 от 11.03.2003г.

9.Всички служители допуснати до работа с класифицирана информация стриктно да спазват закона и носят административно-наказателна отговорност по чл.118 ,ал.1 от ЗЗКИ.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на служителите на Общинска администрация Царево, съгласно списъка по Приложение № 2 към Заповедта.

Списъкът на категориите информация, определена като служебна тайна – Приложение 2 към Заповедта, да се публикува на официалната интернет–страница на Община Царево

Контрол по изпълнението на настоящата заповед възлагам на Секретаря на Общинска администрация – Мария Конярова и Служителя по сигурността на информацията – Златин Димов .

инж.ГЕОРГИ ЛАПЧЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ЦАРЕВО



Съгласувал:

Мария Конярова-Секретар на Община Царево

Изготвил
Златин Димов-сл. по сигурността на информацията

Изготвил:
Мария Конярова-Секретар на Общинска администрация

Изготвил:
инж.Златин Димов-Служител по сигурността на информацията