Структура на общинската администрация Царево

Звено вътрешен одит 2бр.

Финанасов контрольор

Гл.инспектор – СИ,ООР

КМЕТ

Администрация в кметства

1. Кмет на град Ахтопол
2. Мл.юрисконсулт
3. Мл.експерт финанси
4. Ст.счетоводител
5. Мл.екс екология и градоуст.
6. Ст.спец. ГРАО и деловодство

1. Кмет на село Лозенец
2. Мл.експерт ГРАО и деловодство
3. Мл.експ.финанси

Кметства
1.село Бродилово
2.село Варвара
3.с.Кости
4.с.Синеморец

Кметски наместници
1.с.Българи
2.с.Велика
3.с.Изгрев
4.с.Кондолово
5.с.Резово
6.с. Фазаново

ЗАМЕСТНИК КМЕТ

СЕКРЕТАР

ЗАМЕСТНИК КМЕТ

ОБЩА АДМИНИСТРАЦИЯ

Дирекция „Административно-правно обслужване, бюджет и финанси"

ДИРЕКТОР

Отдел „Административно правно обслужване”

1.Н-к отдел
Гл. Юрист
2 Ст.юрисконсулт
3.Юрисконсулт
4.Юрисконсулт
5.Гл. експ. „АО”
6 Гл.спец. „ГС”
7.Ст.спец. „ГР”

Отдел „ИО КЧР"

1.Н-к отдел/
Гл. екс ИО
2.Ст.екс. ИО
3 Мл.експерт КЧР
4.Тс..домакин
5.Т.с .- секр.-Кмет
6.Т.с.Дел-л/касиер
7.Т.с.Дел-л/касиер
8.Т.с.Дел-л/касиер
9.Т.с.Дел-л/касиер

Отдел „Счетоводство и бюджет”

1.Н-к отдел/
Гл. счетоводител
2.Ст.счет.
3. Ст.счет.
4.Ст.счет.
5.Ст.счет.
6.Гл.спец. БАК
7.Т.с.- касиер

СПЕЦИАЛИЗИРАНА АДМИНИСТРАЦИЯ

Дирекция „Местни данъци и такси”

ДИРЕКТОР

1. Гл..инспектор
2 Ст..инспектор
3. Ст.инспектор
4. Инспектор
5. Инспектор
6. Инспектор
7. Ст. Счетовод.
8. Т.с.- събирач приходи
9. Т.с.- събирач приходи

Дирекция „Образование, здравеопазване, култура, спорт и социални дейности”

ДИРЕКТОР

1. Ст.експ. В.О. и Протокол
2 Ст.експ. СДЗ
3. Ст.експерт ОК
4. Счетоводител
5. Ст.спец. СД
6. Юрисконсулт ОбС
7.Т.с. Секретар-ОбС

Дирекция „Устройство на територията”

ДИРЕКТОР /ГЛ.АРХИТЕКТ

Отдел „Архитектура, геодезия и УОС
1 Н-к отдел/ Гл.експ.УОС
2.Гл.експ Геодезия
3 Мл.експ.- Геодезия
4.Ст..експ.- ЛА
5.Гл.спец. - АГ
6.Гл.спец. – УТ
7. Мл.експ. - Екология
8. Гл.спец. КС
9. Специалист КС
10. Ст.експ. . СД и ОС
11.Мл.експ. . СД и ОС

Отдел „Строителство и ПЕС”

1 Н-к отдел/Гл. инженер.
2.Гл.експ. Строителство
3.Гл.експ. ПЕС
4.Ст.експ. ПЕС
5.Ст.експ. ПЕС
6.Гл.спец. план. и инвестиции
7.Ст.спец.архив и деловодство