



## ПРОТОКОЛ № 2

Днес, 23.05.2018 г., след изтичане на срока по чл.54, ал.9 във връзка с чл.54 ал. 12 от ППЗОП, в заседателната зала, в сградата на Община Царево, фронт-офис, се проведе заседание на Комисията, със Заповед № РД-01-197/03.05.2018 г. на кмета на Община Царево, за провеждане на процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет: **Подмяна на водопровод и сградни отклонения по ул."Преображенска" гр.Царево; ул."Княз Борис I" кв.Василико гр.Царево; ул."Аполония" и ул."Тракия" с.Варвара; ул."Черно море" с.Резово; подмяна канализация и сградни отклонения и водопровод и сградни отклонения по ул."Липите" с.Синеморец; подмяна на уличен водопровод и канализация по ул."Смокиня" с.Лозенец; подмяна водопроводи по ул."Свети Яни", ул."Нептун" и ул."Зеленика" гр.Ахтопол, в следния състав:**

**Председател: Илина Ангелова – юриконсулт при ОА-Царево;**

**Членове: 1. Катя Анастиева – гл. сп. „Планиране“ при ОА-Царево;**

**2. Ирина Тодорова- ст. счетоводител при ОА-Царево;**

**Резервни членове: Златка Димитрова –гл. счетоводител при ОА-Царево;**

**Мария Динкова – гл.юриконсулт при ОА-Царево.**

В съответствие с описаното в Протокол № 1 от 03.05.2018 г. и във връзка с прилагането на разпоредбите на чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, Протокол № 1 е изпратен на участниците в процедурата на 15.05.2018 г. за изпълнение на указанията на Комисията за предоставяне на допълнителна информация. В същия ден протоколът е публикуван в „Профила на купувача“ на интернет страницата на Община Царево.

Протокол № 1/ 03.05.2018 г. е получен лично срещу подпис от Димо Костадинов – управител на „Стилстрой-комерс“ ЕООД, с.Лозенец, общ. Царево на 15.05.2018 г. и е изпратен на електронна поща с електронен подпис на « Пома Груп Бургас» ЕООД. Получаването на протокола е потвърдено от фирмата, чрез потвърдителен имейл.

Съгласно чл. 54 ал. 9 от ППЗОП, в изискуемият срок от 5 работни дни, участниците са направили допълнения към офертата си по реда, който им беше указан, като са входириани Допълнителни документи, както следва:

1. „Пома Груп Бургас“ ЕООД, гр.Бургас, ул. Одрин № 50, зона за бизнес « Аполо», с вх.№ 53-01-582/1/18.05.2018 г. 15:44 часа.
2. „Стилстрой-комерс“ ЕООД, с.Лозенец, общ. Царево, с вх.№ 53-01-578/1/22.05.2018 г. 13:29 часа.

I. Комисията отвори плика с допълнително представените от „Пома Груп Бургас“ ЕООД документи и установи, че същият е представил:

1. Декларация за опита и трудовите правоотношения на техническия състав.
2. За технически ръководител инж. Елисавета Тодорова- Автобиография, копие на трудова книжка;
3. за инж.Константин Сукнаров-контрол по качеството- Автобиография, копие на трудова книжка; Удостоверения за преминало обучение по Контрол на качеството- 2 бр.
4. За Кичка Михайлова-опазване на околната среда- Автобиография, копие на трудова книжка; Удостоверения за преминало обучение по Управление на система за околна среда ISO 14001:2015;
- 5.За Красимира Русева –специалист по ЗБУТ- Автобиография, копие на трудова книжка; Удостоверения за преминало обучение- 2 бр.
- 6.За инж.Максим Христов- копие на трудова книжка и диплома;
- 7.Заповеди за изпълнение на технически състав на обекти-2 бр.
- 8.Копие от справка за актуално състояние на действащите трудови договори-НАП;
9. Декларация за необходим брой квалифицирани работници;
- 10.Декларация за наличното техническо оборудване-инструменти и съоръжения.
- 11.Допълнен ЕЕДОП

След като прегледа подробно представените, документи комисията направи следните констатации:

Наличието на техническо оборудване и необходим брой квалифицирани работници, следва да се декларира в ЕЕДОП, а не в отделни декларации. Тъй като информацията, която се декларира е идентична, Комисията приема декларациите дадени извън ЕЕДОП и приема декларираното в тях.

В представения нов ЕЕДОП са направени допълнения, съобразно констатациите в Протокол № 1 от 03.05.2018 г. от работата на Комисията.Към него са приложени и горепосочените документи. След обстойно разглеждане документите, които са представени за доказване на критериите за подбор, Комисията констатира следното:

**1. Относно Експерта Елисавета Тодорова- технически ръководител:**

В раздел 3.3.2. от Документацията е посочено следното изискване за технически ръководител - *строителен инженер „магистър“ ВиК, ХМС, ХТС или еквивалентна специалност, със стаж по специалността мин. 5 год. и опит като технически ръководител мин. 3 год.*

От декларираното в първоначалния ЕЕДОП се вижда, че за експерта инж.Елисавета Тодорова е посочено, че същата притежава 28 години опит по специалността, а от ЕЕДОП-а представен с допълнителните документи е декларирано, че лицето притежава

35 години стаж. Въпреки че информацията се разминава, Комисията приема, че лицето има необходимия стаж, тъй като декларирания надминава изискването на Възложителя, което е за 5 години стаж по специалността. Има разминаване и в посочения номер на Дипломата за завършено висше образование. В първоначалния ЕЕДОП е посочено -17496/1986, докато в допълнително представения ЕЕДОП е записано 017196/1986 ВИАС.

Комисията не може категорично да установи дали лицето инж.Елисавета Тодорова има опит като технически ръководител минимум 3 години. От представените Заповед № 12 от 12.07.2014 г. и Заповед № 7 от 08.05 .2015 г. не може да се установи продължителността на изпълнението на обектите и дали се достига изискуемия минимум от 3 години опит като технически ръководител.

### **2.Относно експертът инж.Константин Сукнаров**

В раздел 3.3.2. от Документацията е посочено следното изискване за Специалист – контрол на качеството - *лице, притежаващо Удостоверение/ Сертификат за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение в строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентно, с доказан опит като специалист контрол на качеството мин. 2год.*

Лицето притежава Удостоверение № 01246/23.02.2018 г., издадено от „Строителна Квалификация“ ЕАД, както и Удостоверение № 154-5/19.03.2015 г., издадено от „Еврофактор“ ЕООД, които са приложени към допълнителните документи.

Кумулативно е дадено изискването специалистът контрол по качеството да има доказан опит минимум 2 години. От представените Заповед № 12 от 12.07.2014 г. и Заповед № 7 от 08.05 .2015 г. не може да се установи продължителността на изпълнението на обектите и дали се достига изискуемия минимум от 2 години опит.

Освен това от Справката за актуалното състояние на действащите трудови договори към 17.05.2018 г. е видно, че инж.Константин Сукнаров е назначен на работа в „Пома груп Бургас,, ЕООД на 19.12.2014 г. В същото време експертът е включен като контрол по качеството в Заповед № 12 от 12.07.2014 г. за изпълнение на обект в гр. Камено. **Не става ясно каква е била правната връзка между дружеството и лицето към този момент и какво е основанието, на което инж.Константин Сукнаров участва като контрол на качеството.**

Поради горното Комисията не може категорично да установи дали лицето инж.Константин Сукнаров има опит като специалист контрол по качеството минимум 2 години.

### **3. Относно експерта Красимира Русева -Специалист по здравословни и безопасни условия на труд**

В раздел 3.3.2. от Документацията е посочено следното изискване за *Специалист по здравословни и безопасни условия на труд - лице, притежаващо удостоверение (сертификат) за завършен курс за длъжностно лице по здраве и безопасност или еквивалентно, с доказан опит като специалист ЗБУТ мин. 2год.*

Лицето притежава Удостоверение № 01164/23.02.2018 г. и Удостоверение № 01206/23.02.2018 г, издадени от „Строителна Квалификация“ ЕАД, които са приложени към допълнителните документи. Не е посочена информация за предишни удостоверения.

Кумулативно е дадено изискването специалистът ЗБУТ да има доказан опит минимум 2 години. От представените Заповед № 12 от 12.07.2014 г. и Заповед № 7 от 08.05.2015 г. не може да се установи продължителността на изпълнението на обектите и дали се достига изискуемия минимум от 2 години опит. Няма други документи, доказващи опита на експерта като специалист по ЗБУТ и къде е придобит той.

#### **4. Относно експертът Кичка Михайлова- специалист опазване на околната среда**

В раздел 3.3.2. от Документацията е посочено следното изискване за *специалист по опазване на околната среда – образование или квалификация в областта на опазване на околната среда или еквивалентно, със стаж по специалността мин. 2 год.*

В ЕЕДОП-а предоставен с Допълнителните документи е декларирано , че експертът е контрол по опазване на околната среда на инфраструктурни обекти от 16 години, като не е посочена допълнителна информация.

Лицето Кичка Михайлова е с висше образование „ Индустриален мениджмънт“ от 2003 г. и ТСА от 1988 г., с придобита квалификация “инженер“. Комисията не може да установи образование в областта на околната среда.

Приложено е Удостоверение № TRB-18-0081 за вътрешен одитор на Системи за управление (БДС EN ISO 9001:2015, БДС EN ISO 14001:2015 и БДС EN ISO 19011:2011) от дата 28.03.2018 г. Същото дори и да се приеме като квалификация в областта на опазване на околната среда, е от дата 28.03.2018 г. Няма данни за предишни преминали обучения и/или квалификации в областта на опазване на околната среда или еквивалентно.

Кумулативно е дадено изискването специалист по опазване на околната среда да има доказан опит минимум 2 години. От представените Заповед № 12 от 12.07.2014 г. и Заповед № 7 от 08.05.2015 г. не може да се установи продължителността на изпълнението на обектите и дали се достига изискуемия минимум от 2 години опит.

Освен това, видно от Справката за актуалното състояние на действащите трудови договори към 17.05.2018 г. и копие на трудовата книжка, експертът Кичка Михайлова е на длъжност „директор предприятие“ от 01.06.2012г.

Вземайки предвид горното Комисията не може категорично да установи дали лицето Кичка Михайлова има стаж по специалността мин. 2 год.

С оглед горното комисията, счита, че представените документи, не съдържат информация съответстваща на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, в т.ч. за технически и професионални способности.

След разглеждането на документите, включително на допълнително представените, комисията констатира, че същите не удостоверяват съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поради което единодушно РЕШИ:

**УЧАСТНИК „Пома Груп Бургас“ ЕООД, гр.Бургас, ул. Одрин № 50, зона за бизнес « Аполо» се отстранява от по-нататъшното си участие в процедурата и офертата му, в частта ѝ относно технически предложения не се допуска до разглеждане.**

II. Комисията отвори плика с допълнително представените от „Стилстрой-комерс“ ЕООД документи и установи, че същият е представил:

1. Нов ЕЕДОП на дружеството, в който е допълнена информация, относно посочените непълноти и неточности в първоначално представения ЕЕДОП.

Посочени са образованието и придобитият опит на експертите, както следва:

**1.1. Галина Димитрова Христова**-технически ръководител, с диплома серия № 001020 на ВИСИ, гр.София, квалификация строителен инженер по водоснабдяване и канализация. Стаж по специалността и опит като технически ръководител от 1975 година до настоящия момент. Представен е ЕЕДОП на експерта, в който е посочена информация, в раздел А и Б, от част II и част III. Посочена е информацията в част IV и V, която има отношение към специфичния капацитет, който ще се използва. Представен е граждански договор с експерта.

**1.2. Христо Димитров Сотиров**- специалист контрол по качеството.

Притежава Удостоверение от ЕЛБИ ПЛЮС ООД, от дата 21.01.2015 г. за завършен курс: „Осъществяване контрол върху качеството на изпълнение на строителството, и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност“. Опит като специалист – контрол по качеството от 1983-1993 в МО, 2011-2013-гг. инженер контрол по качеството в “Евробилд инженеринг” ООД. Представен е ЕЕДОП на експерта, в който е посочена информация, в раздел А и Б, от част II и част III. Посочена е информацията в част IV и V, която има отношение към специфичния капацитет, който ще се използва. Представен е граждански договор с експерта.

**1.3. Дамян Димитров Петков**- геодезист.

Квалификация инженер геодезист с диплома 003627/30.07.1991 г. УАСГ. Управител на „Геопроект Приморско“ ЕООД от 2010 г. Участие в изграждане на ВиК мрежа на с.Равудиново, общ. Созопол, В и К мрежа с.Веселие, общ.Приморско. Представен е ЕЕДОП на експерта, в който е посочена информация, в раздел А и Б, от част II и част III. Посочена е информацията в част IV и V, която има отношение към специфичния капацитет, който ще се използва. Представен е граждански договор с експерта.

**1.4. инж. Димитър Христов Сотиров**- специалист по опазване на околната среда

С диплома серия УАЗ- 2002, № 080849, специалност Екология и опазване на околната среда. С професионален опит от 2010-2013 Старши инспектор „Екология и контрол на ООС“ в Община Бургас; от 2013 до сега „Еколог“ към „БМФ Порт Бургас“ ЕАД

Представен е ЕЕДОП на експерта, в който е посочена информация, в раздел А и Б, от част II и част III. Посочена е информацията в част IV и V, която има отношение към специфичния капацитет, който ще се използва. Представен е граждански договор с експерта.

**1.5. Вълчо Тодоров Димов**-специалист по здравословни и безопасни условия на труд.

Притежава удостоверение № 309 от 12.08.2008 г., издадено от ЦПО “Зорница” ЕООД, за преминато обучение по ЗБУТ. От 2008 г. до сега работи на трудов договор към „Стилстрой-комерс“ ЕООД, като специалист по здравословни и безопасни условия на труд.

2. В част IV „Критерии за подбор“, раздел „В“ „Технически и професионални способности“, участникът е допълнил декларираната информация, относно извършените строителни дейности с предмет идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата. Посочените дейности, отговарят по предмет и обем с този на поръчката.

С оглед горното комисията, счита, че представените документи, съдържат информация съответстваща на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, в т.ч. за технически и професионални способности, както и за годност, правоспособност за упражняване на професионална дейност.

След разглеждането на документите, включително на допълнително представените, комисията констатира, че същите удостоверяват съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поради което единодушно РЕШИ:

**УЧАСТНИК „Стилстрой-комерс“ ЕООД, гр. Бургас се допуска до по-нататъшното си участие в процедурата и офертата му, в частта ѝ относно техническо предложение се допуска до разглеждане.**

Комисията пристъпи към разглеждане и оценяване на техническите предложения на участниците съобразно методиката за оценяване.

## **„СТИЛСТРОЙ - КОМЕРС“ ЕООД**

### **„СТИЛСТРОЙ –КОМЕРС“ ЕООД ГР.БУРГАС**

В техническото предложение участникът е представил :

1. Последователност на процесите и технология на изпълнение на всички видове СМР, вкл. Подготовка, техническо изпълнение и всичко необходимо за изпълнение то на вида работа до етап на пълното и завършване

- методи за строителство – организацията на изпълнение е следната: обезопасяване и сигнализиране на района, като за тази цел се спазват изискванията за безопасност, ЗУТ и другите закони и подзаконови нормативни актове. Въвеждат се мерки за временна организация на безопасност на движение, съгласно Наредба № 3 от 16 август 2010 за временна организация и безопасност на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците. Извършват се доставки на първоначално необходимите ресурси и др. Организация на транспорт, товарене, разтоварване и преместване, складиране. Организация на земни ( изкопни и насипни) работи, полагане на тръби, свързване чрез заваряване, изпитване на тръбите ,изпитателно налягане, дванадесет часова ( окончателна ) проба, промивка и дезинфекция, асфалтови работи (обща положения, уплътняване, напречни фуги, надлъжни фуги, външни ръбове, първоначално уплътняване, второ (основно) уплътняване, окончателно уплътняване

2. Мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката

2.1. Организация и ключов персонал-обща положения, организация на работното място, персонал и ангажирани лица, описание на разпределението на задачите и

отговорностите, координация на участниците в строителния процес и заинтересованите страни, отговорности.

2.2. Структура за осъществяване на контрол по изпълнение на видовете работи и влаганите материали

Мерки и начини за осигуряване на качество, описание на контрола на качество, който ще се упражнява по време на изпълнението на договора

- методи на контрол

1. контрол на влаганите материали и окомплектовки

2. контрол при съхранение на материалите по време на производствения процес

3. контрол при транспортирането на материалите и при доставките

4. контрол на работната среда

качество на строителството

контрол на качеството на строителната продукция- осъществява се чрез комплект от организационно-технически мероприятия.

охрана на труда

хигиена на труда

видове инструктаж на работниците , който ще се провежда на обекта

вътрешно фирмен контрол- цел, област на приложение, отговорности, описание на процеса

ангажираност на ръководството - цел

3. Предложение за реализация на идентифицираните като минимално необходими базови мерки за ограничаване на негативното влияние от строителния процес върху околната среда

- недопускане на замърсяване на работните и прилежащите площи с отработени горива, масла и др. работни течности от механизацията

- намаляване загазоваността на атмосферния въздух при изпълнение на поръчката

- управление на генерираните строителни отпадъци в процеса на строителството

4. Други дейности, които ще доведат до намаляване неудобствата на населението и бизнеса, и са пряко свързани с повишаване качеството на поръчката

- мерки за намаляване неудобствата от прекъсване на водоснабдяването

- неудобства причинени от външната среда и мерки за намаляване на шума на и около строителната площадка

- мерки за намаляване неудобствата от прекъсване на електроснабдяването и комуникационните услуги

#### **Оценка по технически показател К2 на техническото предложение:**

В „Последователност на процесите и технология на изпълнение на видовете СМР, вкл. подготовка, техническо изпълнение и всичко необходимо за изпълнение на вида работа до етап на пълното и завършване“ всеки един от посочените методи за организация на строителния процес е подробно описан, посочени са изискванията за безопасност на труда и критериите за качество на изпълнението на строително монтажните работи, тяхната последователност, технология на изпълнение, контрол. От направеното описание е видно, че ще бъдат спазени всички изисквания на Възложителя. В „Мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката“ е направено описание на екипа за

изпълнение на строителството, представена е организационната структура, описани са отговорностите и задълженията.

В част „Предложение за реализация на идентифицираните като минимално необходими базови мерки ограничаване на негативното влияние от строителния процес върху околната среда“ са описани дейности по недопускане на замърсяване на работните и прилежащи площи с отработени горива, масла и други от механизацията с която ще се работи на обекта, намаляване на запрашеността на въздуха и управление на генерираните строителни отпадъци в процеса на строителството.

Посочени са и други дейности , извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани в детайли и е аргументирано,че тяхното допълване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение и намаляване на неудобствата при изпълнение на поръчката.

**На база гореописаното Комисията оценява Техническото предложение на Участника с - 60 точки.**

Комисията приключи работата си и на основание чл.57, ал.3 от ППЗОП, насрочи следващото си публично заседание за отваряне на предложените от допуснатите участници **ценови оферти за 26.06.2018 г. (вторник) от 10:00 часа в заседателната зала в сградата на Община Царево-сграда Фронт-офис.**

На основание чл. 57, ал. 3 от ППЗОП, заседанията на Комисията са публични и на тях могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Уведомлението за датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти да се публикува на интернет страница на Община Царево в раздел „Профил на купувача“.

Настоящият протокол е изготвен на 21.06.2017 г. 14:21 часа.

**За верността на гореизложеното комисията се подписва в състав както следва:**

\_\_\_\_\_ :

**Председател: Илина Ангелова – .....**

**Членове: 1. Катя Анестиева – .....**

**2. Ирина Тодорова- .....**

**.42, .5 .2, .2 .**